

Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr Abdulah Nakaš“ Sarajevo
Upravni odbor

P R A V I L N I K
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRAVILNIKA O JAVNIM NABAVKAMA ROBA, USLUGA I RADOVA U
JAVNOJ USTANOVI OPĆA BOLNICA „PRIM.DR ABDULAH NAKAŠ“

Sarajevo, juni 2024. godine

Na osnovu člana 3. stav (1) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14 i 59/22), člana 54. stav (6) Uredbe o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 27/19, 29/19, 48/19, 13/20), člana 9. Pravilnika o uspostavljanju i radu komisije za nabavke („Službeni glasnik BiH“ broj: 103/14 i 49/23), Revizorskog izvještaja - Naziv revizije: Revizija planiranih i provedenih postupaka javnih nabavki u 2023. godini broj: 02VI-2072/24 od 28.02.2024. godine, prilog 4.4. Plan aktivnosti za provođenje preporuka i člana 20. i člana 46. stav (3) tačke b) Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 22/14, 11/19, 40/19 i 45/19), Upravni odbor na XXIX (dvadesetdevetoj) redovnoj sjednici održanoj dana 05.08.2024. godine donosi

PRAVILNIK
o izmjenama i dopunama Pravilnika
o javnim nabavkama roba, usluga i radova broj: 44-870-116/23 od 11.05.2023. godine

Član 1.

U Pravilniku o javnim nabavkama roba, usluga i radova Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ broj 44-870-116/23 od 11.05.2023. godine član 7. stav (2) tačka j) mijenja se i glasi:

„j) izvor finansiranja – konto/redni broj pozicije iz odobrenog finansijskog plana Bolnice“

Član 2.

Član 21. mijenja se i glasi:

„Dinamiku pokretanja postupaka nabavki određuje šef organizacione jedinice ovlašten za podnošenje zahtjeva za pokretanje postupaka javnih nabavki, u skladu sa prethodno definisanim okvirnim datumima zaključenja i izvršenja ugovora, a imajući u vidu vrstu postupka javne nabavke koji se provodi za svaki predmet nabavke, objektivne rokove za pripremu i dostavljanje ponuda, kao i propisane rokove za žalbeni postupak.

Šefovi organizacionih jedinica su dužni podnositi zahtjev za pokretanje postupaka na vrijeme i to:

- u roku od 3 (tri) mjeseca prije isteka važećeg ugovora/okvirnog sporazuma za postupke u vrijednosti do 50.000,00 KM bez PDV-a za manje složene postupke javnih nabavki kao što su postupci javnih nabavki koje pokreće Odjeljenje za pravne, kadrovske i opće poslove, Odjeljenje za nauku, nastavu i kontrolu kvaliteta sa pripadajućim odsjekom, Odjeljenje za higijensko-epidemiološku službu, Odsjek zaštite, Odsjek za javne nabavke i Odsjek za informaciono-komunikacione tehnologije
- i u roku od 4 do 6 mjeseci prije isteka važećeg ugovora/okvirnog sporazuma za postupke u vrijednosti od 50.001,00 KM bez PDV-a i više za složene postupke javnih nabavki kao što su postupci javnih nabavki koje pokreće Bolnička apoteka, Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove sa pripadajućim odsjecima i Odjeljenje za tehničke poslove i investicije sa pripadajućim odsjecima.

Rokovi za pokretanje postupaka javnih nabavki kod zaključenih ugovora/okvirnih sporazuma čija je finansijska vrijednost utrošena i prije isteka roka na koji su ugovori/okvirni sporazumi zaključeni se utvrđuju prema dinamici potrošnje finansijskih sredstava i nabavke se pokreću bez obzira na gore navedene rokove“.

Član 3.

U skladu sa Statutom Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ Sarajevo vrši se dopuna člana 29., te se iza stava 3. dodaju novi stavovi (4), (5) i (6) koji glase:

„Direktor odlučuje o korištenju sredstava u iznosu do 80.000,00 KM“

„Upravni odbor odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa od 80.000,00 KM“.

„Upravni odbor odmah po usvajanju Plana nabavki za tekuću godinu donosi Odluku o ovlaštenju direktora Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ o korištenju sredstava u iznosu preko 80.000,00 KM za sve postupke javnih nabavki (ovlaštenje se odnosi na potpisivanje: zahtjeva za pokretanje postupka javne nabavke, odluke o pokretanju postupka javne nabavke, rješenja o imenovanju komisije za nabavku, tenderske dokumentacije, preporuke o izboru ili poništenju postupka javne nabavke, zahtjeva za produženje perioda važenja ponuda, odluke o izboru ili poništenju postupka javne nabavke, odluke o obustavi postupka javne nabavke, rješenja o usvajanju žalbe, izjašnjenja za Ured za razmatranje žalbi BiH).“

„Upravni odbor će donositi Odluku o ovlaštenju direktora Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za potpisivanje okvirnog sporazuma sa eventualnim izmjenama i dopunama, kao i ugovora o nabavci u iznosu preko 80.000,00 KM, za svaku posebnu javnu nabavku.“

Član 4.

Na osnovu Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službeni list F BiH“ broj 46/10 i 75/13) i u skladu sa Statutom Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ Sarajevo vrši se dopuna člana 33., te se iza stava 10. dodaju novi stavovi 11. i 12. koji glase:

„Na osnovu člana 79. stav (1) alineja 8. Zakona o zdravstvenoj zaštiti i člana 38. stav (1) tačka f) Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ Sarajevo Komisija za lijekove osigurava provedbu pripremanja tenderske dokumentacije u postupcima javnih nabavki lijekova i medicinskih sredstava“.

„Nakon pripreme tenderske dokumentacije od strane Komisije za javne nabavke, ista se dostavlja putem Odsjeka za javne nabavke Komisiji za lijekove koja u roku od 5 (pet) radnih dana daje mišljenje na dostavljenu tendersku dokumentaciju. Mišljenje i tendersku dokumentaciju Komisija za lijekove dostavlja u Odsjek za javne nabavke putem protokola Bolnice, a Odsjek za javne nabavke navedenu dokumentaciju prosljeđuje u Kabinet direktora na saglasnost“.

Član 5.

Član 59. mijenja se i glasi:

„Direktor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ će omogućiti kontinuirano stručno usavršavanje zaposlenih koji obavljaju poslove javnih nabavki.

Ugovorni organ čiji je budžet za nabavke jednak ili veći od iznosa od 1.000.000,00 KM Pravilnikom o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta uređuje radno mjesto službenika za javne nabavke.

Ugovorni organ dužan je omogućiti svom zaposleniku pohađanje obuke za službenika za javne nabavke koju organizuje i održava Agencija za javne nabavke.

Ugovorni organ osigurava da u postupcima nabavke čija procijenjena vrijednost prelazi 250.000,00 KM učestvuje najmanje jedan službenik za javne nabavke. Ugovorni organ koji nema stalno zaposlenog službenika za javne nabavke na raspolaganju, može angažovati službenika za javne nabavke izvan ugovornog organa, što mora biti posebno obrazloženo.

Spisak službenika za javne nabavke nalazi se na web stranici Agencije za javne nabavke: www.javnenabavke.gov.ba."

Član 6.

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova je sastavni dio Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ Sarajevo broj 44-870-116/23 od 11.05.2023. godine.

Član 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranici Bolnice: www.obs.ba u meniju Propisi i akti – Pravilnici.

PRIPREMILA:

Šef Odsjeka za javne nabavke
Amira Petrović, BA općeg prava



Predsjednik Upravnog odbora



Prim. dr. Sead Željko

Broj: 44-450- 129 /24
Sarajevo, 05.08.2024. godine

OBRAZLOŽENJE

RAZLOZI ZA IZMJENE PRAVILNIKA O JAVNOJ NABAVCI ROBA, USLUGA I RADOVA U JAVNOJ USTANOVI OPĆA BOLNICA „PRIM. DR. ABDULAH NAKAŠ“

Potreba za izmjenama i dopunama Pravilnika o javnoj nabavci roba, usluga i radova u Javnoj ustanovi Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ proizilazi iz Revizorskog izvještaja - Naziv revizije: Revizija planiranih i provedenih postupaka javnih nabavki u 2023. godini broj: 02VI-2072/24 od 28.02.2024. godine, prilog 4.4. Plan aktivnosti za provođenje preporuka interne revizije JU Opće bolnice, a koje su obavezujuće za ugovorni organ.