

Javna ustanova Opća bolnica
„Prim.dr. Abdulah Nakaš“
S.S. Kranjčevića br. 12, Sarajevo
www.obs.ba

Na osnovu člana 27. Statuta, člana 20. a. Zakona o radu („Službene novine FBiH“, br 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24), člana 3., 6. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Sl. novine KS“ br. 19/21, 10/22, 28/23 i 32/24), člana 8. Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ broj 260-142/22 od 16.09.2022.godine, Odluke o potrebi prijema broj 14-3537-1/25 od 18.03.2025.godine, Odluke o potrebi prijema broj 01-6784/25 od 25.04.2025.godine i Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o potrebi prijema broj: 01-6784-3/25 od 28.05.2025.godine, direktor raspisuje

JAVNI OGLAS
za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme

- 1. Medicinska sestra- tehničar u Odsjeku za opću i abdominalnu hirurgiju u okviru Odjeljenja za hirurgiju - 2 (dva) izvršioca**
- 2. Medicinska sestra- tehničar u Odjeljenju za urgentnu medicinu sa opservacijom - 2 (dva) izvršioca.**

Opći uslovi:

- da je stariji od 18 godina
- da je državljanin BiH
- da je fizički i psihički sposoban za vršenje poslova navedenog radnog mjesta

Posebni uslovi:

- 1. Za radno mjesto Medicinska sestra- tehničar u Odsjeku za opću i abdominalnu hirurgiju u okviru Odjeljenja za hirurgiju, predviđeni su sljedeći uvjeti:**
 - SSS, Medicinska škola, smjer: medicinska sestra- tehničar
 - radno iskustvo: 6 mjeseci u struci
 - položen stručni ispit
 - posjedovanje važeće Licence za samostalan rad
 - poznavanje jednog stranog jezika

Opis poslova:

Stručni poslovi na odsjeku

- prijem pacijenta na odsjek, - preoperativna priprema i postoperativna njega pacijenta - provođenje i evidentiranje planirane zdravstvene njegu pacijenata, - planisanje iv kanile, - učestvuje u realizaciji terapije (intrakutano, subkutano, iv, intramuskularno, lokalno i oralno) za svakog pacijenta prema pismenom uputstvu ljekara uz evidentiranje potrošnje radi pravdanja trebovanja - mjerenje i evidentiranje vitalnih funkcija - pravovremeno izvještavanje nadređenih o svim promjenama kod bolesnika i vođenje evidencije o tome, - vrši nadzor bolesnika u poluintenzivnoj njezi unutar odsjeka opće hirurgije - kontrola ishrane bolesnika prema propisanoj dijeti i pomoć prilikom hranjenja nepokretnog pacijenta ili pacijenta koji ne može samostalno da se hrani. - daje uputstva, priprema i prati pacijenta prilikom izvođenja

dijagnostičko/terapijskih procedura - pripremanje, provođenje i evidentiranje dezinfekcije i sterilizacije pribora, opreme i instrumenata - pristupanje hitnom zbrinjavanju pacijenata do dolaska ljekara (BLS) - uzimanje uzoraka za laboratorijske analize i mikrobiološke pretrage, - vrši previjanje/toaletu hroničnih hirurških rana, uz nadzor ljekara - kontrola higijene prostorije - održavanje i kontrola higijene bolesnika - namještanje bolesničkog kreveta - rad sa nepokretnim bolesnikom (higijena, ishrana, krevet, promjena položaja i sl.) - razgovor sa bolesnikom i njegova edukacija (osposobljavanje za samostalno uzimanje terapije - inzulinske). - provođenje sestrijskih procedura u slučaju smrti bolesnika - provođenje mjera samozaštite na radu - komuniciranje sa posjetom - asistencija pri kateterizaciji, te priprema pacijenta, prostorije i pribora

Stručni rad u ambulanti

- uspostavljanje prvog kontakta sa pacijentom i identifikacija pacijenta - kontrola pacijentove dokumentacije i evidentiranje pacijenta - vrši procjenu prioriteta pregleda u ordinaciji - priprema pacijenta, aparata, materijala, pribora, instrumenata i polja rada za ljekarski pregled/ambulantnu (hiruršku) intervenciju u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva - asistencija ljekaru pri pregledu/ambulantnoj (hirurškoj) intervenciji - samostalni rad na aparatu u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva i dostavljanje nalaza ljekaru na očitavanje - provođenje i evidentiranje čišćenja, dezinfekcije i sterilizacije pribora i instrumenata - provođenje mjera samozaštite na radu - ispisivanje potrebne medicinske dokumentacije i evidencije - izrada izvještaja - poslovi naplate participacije, pregleda ili intervencije - davanje potrebnih uputstava i informacija pacijentu

Unapređenje rada

- učestvovanje u predlaganju procedura iz svog domena rada na odjeljenju / odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada - praćenje i izučavanje stručne literature - educiranje u sklopu stručnog usavršavanja medicinskih tehničara odjeljenja / odsjeka putem stručnih sastanaka, odjeljenjskih predavanja i praktične nastave - izrada stručnih radova - prisustvo stručnim skupovima - rad u stručnim tijelima i udruženjima.

Obavlja i druge poslove po nalogu predpostavljenog po potrebi i stepenu odgovornosti

Napomena: Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća: 1.503,22 KM/ 1.558,90 KM

Posebni uslovi:

2. Za radno mjesto Medicinska sestra- tehničar u Odjeljenju za urgentnu medicinu sa opservacijom, predviđeni su sljedeći uvjeti:

- SSS, Medicinska škola, smjer: medicinska sestra- tehničar
- radno iskustvo: 6 mjeseci u struci
- položen stručni ispit
- posjedovanje važeće Licence za samostalan rad
- poznavanje jednog stranog jezika
- poznavanje rada na računaru

Opis poslova:

STRUČNI POSLOVI

- trijaža pacijenata prema stepenu hitnosti – princip prioriteta - procjena stepena vitalne ugroženosti pacijenta , inicijalni tretman, do dolaska ljekara - rukovanje svim medicinskim aparatima na Odjeljenju - plasiranje kanile u perifernu venu, davanje terapije i.v., i.m. , s.c. - vađenje krvi za laboratorijske analize - dijagnostička i sanitarna obrada pacijenta pri prijemu na hospitalizaciju (laboratorijska i radiološka obrada pacijenta, snimanje ekg- a, plasiranje venskog puta, plasiranje urinarnog katetera , pisanje popratne medicinske dokumentacije) - plasiranje urinarnog katetera - priprema i asistiranje kod abdominalne punkcije - instrumentiranje kod hirurške obrade rane, previjanje , vađenje konaca - postupanje po principima transporta i imobilizacija kod povreda (stavljanje gips imobilizacije , longeta , vratne imobilizacije itd .) - snimanje ekg , poznavanje osnovnih patoloških promjena - osnovni principi reanimacije : vještine vanjske masaže srca, ventilacije maska – ambu balon, priprema defibrilatora - terapija i kontrola bola kod pacijenata u observaciji – skale za bol 621 - observiranje pacijenata u prostoriji predviđenoj za observaciju (praćenje osnovnih vitalnih parametara , laboratorijske i radiološke analize , davanje terapije , davanje transfuzije . imonitoring pacijenta do definitivnog zbrinjavanja pacijenta) - rad sa politraumatiziranim pacijentima , rad sa pacijentima ovisnim o narkoticima i alkoholu , psihijatrijskim pacijentima , infektivnim pacijentima (HIV i hepatitis pozitivni pacijenti ,Covid 19 pozitivni pacijenti itd) - transport pacijenata u drugu zdravstvenu ustanovu (vitalno ugroženi pacijenti i pacijenti koji zahtjevaju multidisciplinarnu zdravstvenu zaštitu) - zbrinjavanje umrlog , pisanje dokumentacije

STRUČNI POSLOVI U OPSERVACIJI I DNEVNOJ BOLNICI

- Opservacija i Dnevna bolnica za pacijenate sa poremećajem srčanog ritma - Opservacija i Dnevna bolnica za pacijenate u hiperetnzivnoj krizi - Opservacija i Dnevna bolnica za dekompenzovane pacijente - Opservacija pacijenata sa bolom u prsima, kontrola i praćenje biohumoralnog statusa - Opservacija pacijenata sa hipoglikemijom i hiperglikemijom - Opservacija pacijenata sa elektrolitnim dizbalansom - Opservacija pacijenata sa alergijskim manifestacijama - Opservacija i Dnevna bolnica za pacijenate sa akutnim L/S sindromima i radikulopatijama - Opservacija i Dnevna bolnica za pacijente sa sumnjom na tranzitorni ishemijski atak - Opservacija pacijenata sa sumnjom na cerebrovaskularni inzult bez promjena na CTu - Opservacija pacijenata sa vertiginoznim tegobama - Opservacija pacijenata nakon epileptičnog napada i pacijenata u epileptičnom statusu - Dnevna bolnica za pacijente nakon manjih hirurškim zahvatima (ateromi, lipomi, incizije, nevusi i sl.) - Opservacija pacijenata sa nestabilnim vitalnim parametrima nakon radioloških intervencija, endoskopsih intervencija, manjih hirurških zahvata - Opservacija poremećaja svijesti tipa kolapsa, sinkope - Opservacija pacijenata sa makrohematurijom - Opservacija pacijenata sa bolnim renalnim kolikama - Opservacija pacijenata sa nejasnom kliničkom slikom abdominalnih kolika - Opservacija pacijenata sa krvarenjima iz GI trakta blaže kliničke slike sa stabilnim vitalnim parametrima do endoskopske dijagnostike - Opservacija pacijenata koji primaju analgetsku i drugu parenteralnu terapiju ordiniranu na bolničkim kabinetima OB - Opservacija pacijenata nakon abdominalne punkcije - Opservacija i Dnevna bolnica za pacijente koji primaju oksigenoterapiju nakon akcidentalnog udisanja CO i CO2, blaže kliničke slike

Unapređenje rada

- učestvovanje u predlaganju procedura iz svog domena rada na odjeljenju radi poboljšanja kvaliteta rada - praćenje i izučavanje stručne literature, educiranje u sklopu stručnog

usavršavanja medicinskih tehničara odjeljenja (stručni sastanci, odjeljska predavanja, praktične nastave, izrada stručnih radova) - prisustvo stručnim skupovima i rad u stručnim tijelima i udruženjima.

Obavlja i druge poslove po nalogu predpostavljenog po potrebi i stepenu odgovornosti.

Napomena: Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća: 1.503,22 KM/ 1.558,90 KM

Potrebni dokumenti (originali ili ovjerene kopije):

Kandidati su obavezni uz **potpisanu Prijavu sa kratkom biografijom, adresom, kontakt telefonom i obavezno naznačenom e-mail adresom**, dostaviti tražene dokumente (u originalu ili ovjerenjima) o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta, s tim da ovjerene kopije dokumenata nemaju ograničen rok važenja, pod uslovom da ni dokumenti čije su kopije ovjerene nemaju naznačen (preciziran) rok važenja.

Svi kandidati koji su promijenili prezime, obavezni su dostaviti dokaz o istom, odnosno Izvod iz matične knjige rođenih ili vjenčanih.

Za poziciju pod rednim brojem 1.:

- diplomu o završenoj srednjoj stručnoj spremi;
- uvjerenje/potvrda poslodavca o dužini radnog iskustva nakon sticanja potrebne stručne spreme (radna knjižica/kopija, potvrda nadležnog PIO/MIO osiguranja o ostvarenom radnom stažu i ugovor o radu/volontiranju/djelu ne mogu poslužiti kao relevantan dokaz o radnom iskustvu),
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu;
- dokaz o posjedovanju važeće Licence za samostalan rad od nadležne komore;
- dokaz o poznavanju jednog stranog jezika - kao dokaz o poznavanju jednog stranog jezika kandidati dostavljaju uvjerenje/certifikat/potvrdu škola ili drugih institucija koje se bave obučavanjem stranih jezika ili uvjerenje o prepisu ocjena izdato od visokoškolske ustanove (ocjene stranog jezika iz osnovne i/ili srednje škole se neće smatrati dokazom o poznavanju stranog jezika);
- izvod iz matične knjige rođenih, ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa, osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera;
- uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa.

Za poziciju pod rednim brojem 2.:

- diplomu o završenoj srednjoj stručnoj spremi;
- uvjerenje/potvrda poslodavca o dužini radnog iskustva nakon sticanja potrebne stručne spreme (radna knjižica/kopija, potvrda nadležnog PIO/MIO osiguranja o ostvarenom radnom stažu i ugovor o radu/volontiranju/djelu ne mogu poslužiti kao relevantan dokaz o radnom iskustvu),
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu;
- dokaz o posjedovanju važeće Licence za samostalan rad od nadležne komore;
- dokaz o poznavanju jednog stranog jezika - kao dokaz o poznavanju jednog stranog jezika

kandidati dostavljaju uvjerenje/certifikat/potvrdu škola ili drugih institucija koje se bave obučavanjem stranih jezika ili uvjerenje o prepisu ocjena izdato od visokoškolske ustanove (ocjene stranog jezika iz osnovne i/ili srednje škole se neće smatrati dokazom o poznavanju stranog jezika);

- dokaz o poznavanju rada na računaru - kao dokaz o poznavanju rada na računaru kandidati dostavljaju uvjerenje/certifikat/potvrdu škola ili drugih institucija koje se bave obučavanjem znanja rada na računaru ili uvjerenje o prepisu ocjena izdato od visokoškolske ustanove (ocjene iz predmeta informatika i/ili srodnih predmeta iz osnovne i/ili srednje škole se neće smatrati dokazom o poznavanju rada na računaru);

- izvod iz matične knjige rođenih, ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa, osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera;

- uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa.

Za pozicije pod rednim brojem 1. i 2. obavezan je probni rad u trajanju od 30 (trideset) dana.

Prilikom izbora kandidata prednost će imati kandidat koji ima prioritet u zapošljavanju, a što se dokazuje odgovarajućim dokumentom (potvrda, uvjerenje, rješenje i sl.) koji prilažu prilikom prijave na Javni oglas, u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima boraca-branitelja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/22 i 8/24), Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine KS“ broj: 37/20 i 27/21) i Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine KS“ br. 38/20 i 28/21).

Kandidat ostvaruje pravo na prvenstvo u zapošljavanju ako se nalazi na evidenciji JU Službe za zapošljavanje KS ili su zaposlena sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju ili su zaposlena na određeno vrijeme.

Kandidati da bi ostvarili prioritet pri zapošljavanju trebaju da dostave:

- dokaz da su na evidenciji JU Službe za zapošljavanje KS - Uvjerenje biroa ne starije od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa) ili

- dokaz da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju – Potvrda/Uvjerenje poslodavca sa obaveznom naznakom stepena sprema (zanimanja) s kojom je radnik zasnovao radni odnos kod poslodavca ne stariji od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa ili

- dokaz da su zaposleni na određeno vrijeme - Potvrda/Uvjerenje poslodavca kojim se dokazuje da je radni odnos zasnovan na određeno vrijeme ne starija od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa;

- prijavu prebivališta/boravišta u KS ne stariju od 3 (tri) mjeseca od dana izdavanja nadležnog organa.

Slijedi tabelarni prikaz dokumentacije kojom se dokazuje status korisnika prava:

Redni broj	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza - dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/ poginulog, umrlog i nestalog branioca	- Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca - Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida - poginulog, umrlog i nestalog branioca i - Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida- poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu, b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko- invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruge ratnog vojnog invalida	Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na invalidninu	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

Način podnošenja prijave:

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u zatvorenoj koverti na adresu: Javna ustanova Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ S.S Kranjčevića br. 12, 71 000 Sarajevo, sa naznakom „**NE OTVARAJ-PRIJAVA NA JAVNI OGLAS za prijem u radni odnos za**

poziciju pod rednim brojem _____ - naziv radnog mjesta-“. Prijave se dostavljaju lično na Protokol-soba 380, III sprat Upravne zgrade bolnice ili preporučenom pošiljkom.

Neblagovremene, neuredne ili nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

Uvjerenje o fizičkoj i psihičkoj sposobnosti za vršenje poslova navedenog radnog mjesta, izabrani kandidati su dužni dostaviti po konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos.

Javni oglas je otvoren 10 dana od dana objavljivanja u dnevnim novinama “Dnevni list”

(Javni oglas objavljen je dana 10.06.2025.godine i rok za prijem prijava na Javni oglas je do 20.06.2025.godine).

Komisija za provođenje Javnog oglasa će obavijestiti kandidate putem web stranice Bolnice (www.obs.ba) i putem pošte na adresu naznačenu u prijavi o terminu održavanja pismenog i usmenog dijela ispita.

Poslovnik o radu Komisije, kao i pitanja, lista propisa i literatura iz oblasti iz koje će se polagati usmeni i pismeni ispit nalaze se na web stranici Ustanove (www.obs.ba), sa koje svi zainteresovani kandidati mogu preuzeti ista.

Za dodatne informacije kontakt telefon je 033/285-108.

Dostavljena dokumentacija neće se vraćati kandidatima.