

Pitanja i literatura za radno mjesto: Stručni saradnik za javne nabavke

1. Na koji način ugovorni organ obavještava ponuđače o prijemu žalbe?
2. Ko snosi troškove obuke za službenika za javne nabavke?
3. Žalba se izjavljuje u roku od:
4. Da li su Zakonom o javnim nabavkama predviđene prekršajne odredbe i za koga?
5. Žalba u smislu ZJN sadrži:
6. Ko donosi odluku o provođenju postupka objedinjene nabavke standardiziranih predmeta nabavke?
7. Ko formira Listu eksperata javnih nabavki?
8. Od koliko članova se sastoji komisija za nabavke?
9. Ko priprema materijale za obuku službenika za javne nabavke?
10. Može li biti donijeta odluka o provođenju postupka (objedinjene) nabavke standardiziranih predmeta nabavke za ugovorne organe koji pripadaju resornom ministarstvu?
11. Naknada za pokretanje žalbenog postupka iznosi:
12. Šta znači skraćenica „JRJN“?
13. Na koji način ugovorni organ može rezervisati postupak nabavke?
14. Koji su uslovi za primjenu takmičarskog dijaloga?
15. U kojem roku je ugovorni organ dužan obavijestiti kandidate o donesenim odlukama?
16. U kojim slučajevima ugovorni organ dostavlja prijedlog ugovora onom ponuđaču čija je ponuda po rang - listi odmah nakon ponude najuspješnijeg ponuđača?
17. Da li je ugovorni organ dužan objaviti obavještenje o dodjeli ugovora na osnovu rezultata postupka dodjele ugovora u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda?
18. Ukoliko ugovorni organ izvrši suštinsku izmjenu i dopunu tenderske dokumentacije, rok za prijem ponuda se mora produžiti za:
19. Izmjena ugovora u smislu ZJN?
20. Ko vrši kontrolu javnih nabavki u Kantonu Sarajevo?
21. Ugovorni organ provodi postupak direktnog sporazuma za nabavku robe, usluga ili radova:
22. Ugovorni organ određuje rok za dostavljanje ponuda koji ne može biti kraći od:
23. U kojem roku ponuđač može zatražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije?
24. Trajanje E-aukcije?
25. Kada ugovorni organ primi jednu prihvatljivu ponudu, dodjeljuje ugovor tom ponuđaču i tou roku od:
26. Da li je u postupku direktnog sporazuma dozvoljeno pregovaranje o cijeni?
27. URŽ sa sjedištem u Sarajevu nadležan je za donošenje odluka po žalbama za vrijednosti nabavke u iznosu:
28. Filijale URŽ-a u Banjoj Luci i Mostaru nadležne su za donošenje odluka po žalbama za vrijednosti nabavke u iznosu:
29. Ko su stranke u postupku pravne zaštite?
30. Kojem organu ponuđač podnosi žalbu u postupku javne nabavke?
31. U kojem vremenskom roku je ugovorni organ dužan utvrditi blagovremenost, dopuštenost, urednost i da li je žalba izjavljena od strane ovlaštene osobe?
32. URŽ po zaprimanju žalbe utvrđuje:
33. U postupku pravne zaštite URŽ može:
34. Šta je zajednička javna nabavka?
35. Šta je E-aukcija?
36. Ko je donio Uredbu o kontroli javnih nabavki u svim instucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo?
37. U kojem rasponu je moguće pojedinačno snižavanje cijene?
38. Šta je obavezan kriterij, odnosno podkriterij u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude?
39. Da li ponuđač može izmijeniti svoju ponudu?
40. Na koji način se tretira ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda?
41. Ko vrši računsku ispravnost ponude?
42. Koji je minimalan rok za prijem ponuda u postupcima nabavke usluga iz Aneksa II ZJN?
43. Ko je nadležan za organizaciju i održavanje obuka kroz program obuke za službenika za javne nabavke?
44. Kada ponuđač dostavlja uzorke?
45. Ko vrši nadzor nad upotrebom sredstava za rad u Općoj bolnici?

46. Prije isteka opcije ponude (perioda važenja ponude) ugovorni organ zahtijeva produženje iste i da se dostavi produžena garancija za ponudu. Ponuđač to odbija. Šta će ugovorni organ učiniti?
47. Da li ugovorni organ može donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača nakon isteka važenja ponuda?
48. Ugovorni organ provodi nabavku roba sa procijenjenom vrijednošću u iznosu od 39.999,99 KM bez uračunatog PDV-a. Kojim postupkom javne nabavke ne može nabaviti robu?
49. U kojem slučaju se ne može zakazati E-aukcija?
50. Koji period mora proći od momenta zakazivanja do početka E-aukcije?
51. Da li se članovi Ureda za razmatranje žalbi mogu suzdržati od glasanja?
52. Rokovi za izjavljivanje žalbe u postupku nabavke putem konkurentskog zahtjeva su:
53. Procijenjena vrijednost u postupku direktnog sporazuma je:
54. Ponuda ponuđača koja ne ispunjava kriterije za kvalifikaciju privrednog subjekta je:
55. U postupku javne nabavke usluga sa procijenjenom vrijednošću u iznosu od 20.000,00 KM, ugovorni organ je zaprimio 3 ponude kako slijedi:
I ponuda – 20.000,00 KM II
ponuda – 20.002,00 KM III
ponuda – 19.000,00 KM
Kako će ugovorni organ postupiti u datoj situaciji u postupku ocjene ponuda?
56. Kakva može biti kontrola javnih nabavki?
57. Spisak izvršenih ugovora koji su u vezi sa predmetnom nabavke, može se tražiti za period:
58. U kojem roku ugovorni organ objavljuje obavještenje o dodjeli ugovora na osnovu rezultata postupka u konkurentskom zahtjevu za dostavljanje ponuda?
59. Direktni sporazum se smatra zaključenim:
60. Može li ponuđač podnijeti žalbu na odluku o poništenju postupka nabavke?
61. Minimalno radno iskustvo ovlaštenog predavača iz oblasti javnih nabavki je:
62. Ko donosi pravilnik o postupku nabavke roba, vršenja usluga i ustupanju radova u Općoj bolnici?
63. Kakva ponuda može biti?
64. Portal javnih nabavki je:
65. Provjeri znanja može pristupiti lice koje je prisustvovalo na najmanje:
66. Dinamički sistem kupovine je:
67. Principi u postupku javne nabavke:
68. Da li ovlašteni predavač može izgubiti status?
69. Na koji način je ugovorni organ dužan omogućiti pristup ponudama na zahtjev ponuđača?
70. Čime se uređuje način cirkuliranja dokumentacije vezane za javne nabavke u ugovornom organu?
71. Službenik za javne nabavke prema ZJN.
72. U kojim slučajevima je ugovorni organ dužan dodatno oglasiti sažetak obavještenja na engleskom jeziku?
73. Ko odlučuje o korištenju sredstava u iznosu preko 80.000,00 KM u Općoj bolnici?
74. Prethodna provjera tržišta podrazumijeva:
75. Na koji način ZJN uređuje podjelu predmeta nabavke na lotove?
76. Koje podatke sadrži plan nabavki?
77. Na osnovu čega se provodi zajednička javna nabavka?
78. Na koji period ugovorni organ može primjenjivati privremeni plan javnih nabavki?
79. Da li ugovorni organ donosi odluku o pokretanju postupka nabavke u postupku direktnog sporazuma?
80. Koji su uslovi za primjenu pregovaračkog postupka s objavom obavještenja?
81. Da li je ugovorni organ dužan omogućiti pohađanje obuke za službenika za javne nabavke svom zaposleniku?
82. Minimalan broj kandidata kojima će se dostaviti poziv za učešće u takmičarskom dijalogu je: **3**
83. Postupanje ugovornog organa u postupku praćenja javnih nabavki?
84. Kome je ugovorni organ obavezan dostaviti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača?
85. Trajanje okvirnog sporazuma ne može biti duže od:
86. Ko raspisuje javni poziv za ovlaštene predavače?
87. Na konkurs za izradu idejnog projekta mogu se prijaviti:
88. Koji su uslovi za primjenu takmičarskog dijaloga?
89. Za koje postupke javnih nabavki ugovorni organ objavljuje obavještenje o nabavci?
90. U kojim postupcima se može objaviti prethodno informacijsko obavještenje?

91. U kojem slučaju je ugovorni organ obavezan tražiti objašnjenje neprirodno niske cijene?
92. Kada se objavljuje prethodno informacijsko obavještenje?
93. Kada je najpovoljniji ponuđač dužan dostaviti ugovornom organu uvjerenja o ispunjavanju uslova iz člana 45. i 47. Zakona o javnim nabavkama?
94. Da li je ugovorni organ obavezan donijeti odluku o pokretanju postupka javne nabavke usluga iz Aneksa II ZJN?
95. Da li je ponuđač obavezan produžiti period važenja svoje ponude?
96. Garancija za ozbiljnost ponude ne može se zahtijevati ako je vrijednost nabavke manja od:
97. U kojim slučajevima i na koji period ugovorni organ može isključiti iz učešća kandidata/ponuđača u postupku nabavke?
98. Da li tenderska dokumentacija sadrži podatak o procijenjenoj vrijednosti nabavke?
99. Koji je rok za pojašnjenje tenderske dokumentacije?
100. Da li se ponuda može mijenjati u periodu produženja važenja ponude?
101. Ko propisuje modele standardne tenderske dokumentacije?
102. Ugovorni organ je obavezan zahtijevati da se ponuda garantira odgovarajućom garancijom za ozbiljnost ponude:
103. Zapisnik sa javnog otvaranja ponuda sadrži sljedeće elemente:
104. Koji su kriteriji za dodjelu ugovora?
105. Da li spisak izvršenih ugovora može biti podkriterij za ocjenu ponuda?
106. Šta je centralni nabavni organ?
107. Alternativna ponuda?
108. U kojem roku je ugovorni organ dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđačaili odluku o poništenju postupka nabavke?
109. Ko donosi privremeni plan nabavki u Općoj bolnici?
110. Da li se može posebnom odlukom mijenjati Plan nabavki?
111. Na koji način se vrši provjera znanja službenika za javne nabavke?
112. U kojem roku se izjavljuje žalba na rješenje ugovornog organa kojim je utvrdio da je žalba djelimično ili u cijelosti osnovana?
113. U kojem roku je žalilac dužan dostaviti dokaz o plaćenju naknadi za pokretanje žalbenog postupka?
114. Na koji način će postupiti ugovorni organ u slučaju kada žalba ne sadrži dokaze iz člana 105. ZJN (osim u slučaju ako dostavljena žalba ne sadrži podatak i dokaz iz člana 105. stav (1) tačka i) ZJN)?
115. Na koji način će postupiti ugovorni organ u slučaju kada žalba ne sadrži dokaz iz člana 105. stav (1) tačka i) ZJN o plaćenju naknadi za pokretanje žalbenog postupka, u iznosu propisanom članom 108. ZJN, na osnovu kojeg se može nesumnjivo utvrditi da je transakcija izvršena?

Literatura:

1. Zakon o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22, 50/24) – ZJN;
2. Uredba o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 27/19, 29/19, 48/19, 13/20);
3. Pravilnik o praćenju postupaka javnih nabavki („Službeni glasnik BiH“ broj 72/16);
4. Pravilnik o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“, broj 80/23);
5. Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14 i 20/15);
6. Pravilnik o postupku dodjele ugovora o uslugama iz aneksa II Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 2/23);
7. Pravilnik o javnim nabavkama roba, usluga i radova u Javnoj ustanovi Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ – dostupan na web stranici Opće bolnice
8. Pravilnik o obuci službenika za javne nabavke („Službeni glasnik BiH“ broj 08/18, 31/23);
9. Statut Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 22/14 i 11/19) – dostupan na web stranici Opće bolnice;
10. Pravilnik o obuci ovlaštenih predavača ("Službeni glasnik BiH" broj 62/15);